



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী পরিচালক (অতিঃ সচিব), জাতীয় মহিলা সংস্থা  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

এবং

জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, মেহেরপুর জেলা শাখা।

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১লা জুলাই, ২০২১খ্রিঃ হতে ৩০শে জুন ২০২২খ্রিঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
জাতীয় মহিলা সংস্থা  
মেহেরপুর।

সূচি পত্র

ক্র:	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
১	বার্ষিক কর্মসম্পাদান চুক্তির কাঠামো জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর কর্মসম্পাদানের সার্বিক চিত্র	৩-৮
২	<b>প্রস্তাবনা (Suggestions)</b>	৫
৩	সেকশন-১: জাতীয় মহিলা সংস্থার রূপকল্প, অভিলক্ষ কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং কার্যাবলি	৬
৪	সংযুক্তি-খ: সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৭
৫	সেকশন-২: সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল প্রস্তাব	৮
৬	সেকশন-৩: কর্মসম্পাদনের পরিকল্পনা	৯-১০
৭	সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ	১১
৮	সংযোজনী-২ কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
৯	সংযোজনী-৩ অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
১০	সংযোজনী-৪ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৪-১৫
১১	সংযোজনী-৫ ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৬
১২	সংযোজনী-৬ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭
১৩	সংযোজনী-৭সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮
১৪	সংযোজনী ৮ তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৯

## জাতীয় মহিলা সংস্থা, মেহেরপুর জেলা কার্যালয়, মেহেরপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of jatiyo mohia Snggastha Meherpur Branch)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

বাংলাদেশের জনসংখ্যার এক বিশাল অংশ নারী। নারী উন্নয়ন তাই জাতীয় উন্নয়নের অন্যতম শর্ত। সমঅংশ গ্রহণ ও সমঅংশিদারিত নারীর সাংবিধানিক অধিকার। জাতীয় উন্নয়ন, দারিদ্র্য বিমোচর ও গণতান্ত্রিক সমাজ প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে নারী পুরুষের সমঅংশিদারিত নিশ্চিত হওয়া জরুরী। জাতীয় মহিলা সংস্থা, নারীর অর্থনৈতিক উন্নয়ন নারীদের সচেতনতা বৃদ্ধি, দক্ষতা উন্নয়ন ও অধিকার সংরক্ষণের মাধ্যমে নারী পুরুষের সমতা প্রতিষ্ঠা করার লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। বিগত ০৩ (তিনি) বছরের অর্জন সমূহঃ-

ক) মহিলাদের আত্ম-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রোক্ত কার্যক্রম এর আওতায় ১৪৯ জন মহিলাকে ক্রমপুঁজি তাবে ২২,৩৫,০০০/- টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে।

খ) সেলাই ও এব্রয়ডারী প্রশিক্ষণের আওতায় ২৭০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

গ) অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ প্রকল্প (৩য় পর্যায়) এর আওতায় ১. বিউটিফিকেশন- ৫০ জন, ২. ক্যাটারিং- ৫০ জন, ৩. ফ্যাশন ডিজাইন- ৫০ জন, ৪. বিএন্ড মাশরুম কাল্টিভেশন- ৫০ জন ও ৫. বিজেনেস ম্যানেজমেন্ট- ১৫০ জন সহ = ৩৫০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

ঘ) জেলা ভিত্তিক মহিলাদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প (৬৪ জেলা) এর আওতায় ৩০০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

ঙ) নগর ভিত্তিক প্রাণিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়) এর আওতায় ৪৫০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

চ) নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধ, যৌতুক ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধকল্পে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে ৩০ টি উঠান বৈঠকের মাধ্যমে ১০৮০ জন মহিলাকে সচেতন করা হয়েছে এবং শালিশ বৈঠকে ৩ জনের বিরোধ নিষ্পত্তি করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

জাতীয় মহিলা সংস্থার কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব, পর্যাপ্ত বাজেট না থাকা, অধিক মহিলা কর্মজীবি হওয়ার ফলে তাদের হেলে মেয়েদের সার্বিক নিরাপত্তার জন্য ডে কেয়ার সেন্টার আবশ্যিক। জনবলের অভাবসহ পরিচালনা ব্যবস্থা আধুনিকীকরণ ইত্যাদি অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

নারীদের দক্ষ জনশক্তিতে পরিণত করার লক্ষ্যে যুগোপযোগী প্রশিক্ষণ প্রদান। দেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে বিশেষ ভূমিকা রাখতে পারে।

## ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ

অগ্রাঞ্চলের অসহায়, দণ্ড, বেকার, অর্ধশিক্ষিত-শিক্ষিত নারীদের অর্থনৈতিক উন্নয়ন, সচেতনতা বৃক্ষি, দক্ষতা উন্নয়ন ও অধিকার সংরক্ষণের মাধ্যমে নারী পুরুষের সমতা প্রতিষ্ঠা করার লক্ষ্যে জাতীয় মহিলা সংস্থা, মেহেরপুর জেলা শাখা ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে সততা ও নিষ্ঠার সহিত সাম্ভাব্য অর্জনে সচেষ্ট থাকবে।

- ১। মহিলাদের আওয়া-কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রক্ষণ কার্যক্রমের আওতায় ৩৫ জন মহিলাকে ৫,২৫০০০/- টাকা ঋণ প্রদান।
- ২। সেলাই ও এমব্রয়ডারী প্রশিক্ষণ কোর্সে ৬০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৩। নগর ভিত্তিক প্রান্তিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়) এর আওতায় নকশী কাঁথা ও কাটিং প্রশিক্ষণ কোর্সে ১০০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৪। জেলা ভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প (৬৪ জেলা) এর আওতায় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কোর্সে ৫০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ৫। আইনী সহায়তা ও সালিশি বৈঠকের মাধ্যমে ২ জন মহিলাকে সুবিধা প্রদান।
- ৬। উঠান বৈঠকের মাধ্যমে ২৪০ জন মহিলাকে বিভিন্ন বিষয়ে সচেতনতা বৃক্ষি করা।

## প্রস্তাবনা (Suggestions)

জাতীয় মহিলা সংস্থার দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নির্দিষ্টকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৮১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এ অধীন জাতীয় মহিলা সংস্থার, মেহেরপুর জেলা শাখা-এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসেবে জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, মেহেরপুর।

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর অধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় চেয়ারম্যান-এর প্রতিনিধি হিসেবে নির্বাহী পরিচালক (অতিঃ সচিব), জাতীয় মহিলা সংস্থা, ঢাকা-এর মধ্যে ২০২১ ইং সালের ----- তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

## সেকশন-১

রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ(Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ(Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি(Functions),

১.১ রূপকল্প (vision) : জেন্ডার সমতাভিত্তিক সমাজ ও সুরক্ষিত নারী।

১.২ অভিলক্ষ (Mission) : নারীর ক্ষমতায়ন, মানবাধিকার প্রতিষ্ঠা ও উন্নয়নের মূল ধারায় সম্পৃক্তকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীদের সমস্যোগ সৃষ্টি ও ক্ষমতায়ন ;
২. সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীদের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন দিবস উদযাপন;
৩. নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় বিচার প্রতিষ্ঠা ও আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা প্রদান করা ;

সুশাসন ও সংক্ষরণমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

- ১) শুঙ্গাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ২) ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৫) সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৪ কার্যাবলি ( Functions )

১. জাতীয় জীবনে সকল ক্ষেত্রে মহিলাগণের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কাজ করা ;
২. মহিলাদের জন্য কাররিগরি ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষনের ব্যাবস্থা করা ;
৩. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা জোরদারকরণে আর্থিক সুবিধা প্রদান ;
৪. নারী উদ্যোগাদের ক্ষমতায়ন ও কর্মদক্ষতা বিকাশে সহায়তা প্রদান ;
৫. আধুনিক তথ্য সেবায় নারীর অংশগ্রহনের সুযোগ সৃষ্টি ;
৬. মহিলাদের আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা ও কাউন্সিলিং করা ;
৭. মহিলাদের স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন সম্মেলন , সেমিনার ও কর্মশালার ব্যাবস্থা করা ;
৮. ১৫ ই আগস্ট জাতীয় শোক দিবস, ব্রেষ্ট ক্যান্সার দিবস, রোকেয়া দিবস পালন, ১৬ই ডিসেম্বর  
মহান বিজয় দিবস, ২১শে ফেব্রুয়ারী আন্তর্জাতিক মাত্রিভাষা দিবস, ৮ই মার্চ আন্তর্জাতিক নারী  
দিবস, ১৭ ই মার্চ জাতীয় শিশু দিবস, ২৬ শে মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস, ১লা বৈশাখ, ২ রা  
এপ্রিল অটিজম সচেতনতা দিবস, ৭ ই মে বিশ্ব মা দিবস ও তাছাড়া সরকার কর্তৃক নির্দেশিত  
যেকোন কার্যাবলি সম্পাদন করা।
৯. ২০২১ থেকে ২০৪১ অর্থাৎ ২০ বছর বাংলাদেশকে GDP প্রতিক্রি গড় হার ১০ শতাংশ ধরে  
রাখাতে হবে।
১০. সামাজিক সুরোক্ষা বেষ্টনির জন্য দুষ্ট, বিধবা ও বয়স্ক নারীদের জন্য বিদ্যমান কর্মসূচীর  
আওতায় আনা।
১১. নারীর রাজনৈতিক ক্ষমতাতান



9

**সশাসন ও সংক্ষিগ্নিক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে  
(মোট নম্বর-৩০)**

সংযুক্ত-খ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে মান	কর্মসম্পাদনের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	কর্ম সম্পাদন সূচনের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/বিশেষ চৰ্তা মানের /Criteria Value- 2020-21)	লক্ষ্যমাত্রা/বিশেষ চৰ্তা মানের /projection ২০২১- ২০২২	প্রক্ষেপণ চৰ্তা মানের /projection ২০২২- ২০২৩	
৫	২	৭	৮	৫	৬	২০	১০	১০	১০	১০	১০
সশাসন ও সংক্ষিগ্নিক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন	১০	১) প্রকার্তার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২) ই-গভর্নেন্স/ উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৩) তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৫) সেবা প্রদান প্রতিশুত্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত ই-গভর্নেন্স/ উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত ই-গভর্নেন্স/ উচ্চাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অসাধারণ ২০	১০	১০	১০	১০	১০	১০

## সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলোফল (Outcome/Impact) :

চূড়ান্ত ফলোফল প্রত্যবেশ	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	প্রকৃত ২০১৯-২০২০	প্রকৃত ২০২০-২০২১	প্রকৃত ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২০২৩	নির্ধারিত লক্ষ্যমত্ত্বা অঙ্গনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থার নাম (source(s) data)
<b>সামগ্রিক উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি</b> ১। দার্জ বিভিন্ন	প্রশিক্ষিত সুবিধাপ্রাপ্ত নারী	সংখ্যা	৯০	৬০	৬০	৯০	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।
<b>২। জেলাভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প (৬৪ জেলা)</b>	প্রশিক্ষিত সুবিধাপ্রাপ্ত নারী	সংখ্যা	১০০	৫০	৫০	১০০	জেলাভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রকল্প (৬৪ জেলা)
<b>৩। নগর ভিত্তিক প্রতিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়)</b>	প্রশিক্ষিত সুবিধাপ্রাপ্ত নারী	সংখ্যা	১০০	১০০	১০০	১৫০	নগর ভিত্তিক প্রতিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়)
<b>৪। তথ্য আপাই ডিজিটাল বাংলাদেশ গভর্নর লক্ষ্যে তথ্য প্রযুক্তির সাধারণে নারীর ক্ষমতায়নে প্রকল্প(২য় পর্যায়)</b>	তথ্য সেবা প্রাপ্ত নারী	সংখ্যা	৭৪৬৪	৮৪৩৬	৯১২৩	১০৯০০	তথ্য আপাই ডিজিটাল বাংলাদেশ গভর্নর লক্ষ্যে তথ্য প্রযুক্তির সাধারণে নারীর ক্ষমতায়নে প্রকল্প(২য় পর্যায়)
<b>দার্যাদৃষ্টি ইস</b> ১। ধ্বনি সহ্যযোগ ২। মহিলাদের আন্ত-কর্ম সংস্থারের জন্য মুদ্রণ কর্মক্রম	ঘৰণ সুবিধাপ্রাপ্ত উপকরণেরগুলি	সংখ্যা	৫০	৫৫	৩৫	৮০	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
<b>সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীদের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্য বিভিন্ন দিবস উদ্বোধন।</b>	নারীদের সচেতনতা বৃদ্ধি	সংখ্যা	১২	৬	৮	১২	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
<b>উঠান বৈঠক</b>	নারীদের সচেতনতা বৃদ্ধি	সংখ্যা	১২	৮	১২	১২	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
<b>নিয়াচিত নারীদের আইনী সহায়তা বৃদ্ধি</b>	নির্যাচিত নারী উপকরণেরগুলি	সংখ্যা	২	২	২	৫	অর্থ মন্ত্রণালয়, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

১০

সেকশন-৩

কর্মসূচার মৌলিক  
কার্যক্রম নথি

(বোট নথি-১০)

কর্মসূচার মৌলিক কার্যক্রম (Activities)	কর্মসূচাদ নের মান ৭০	কর্মসূচাদ পদ্ধতি (Calculation method)	কর্মসূচাদ সম্পাদন সংযোগ মান (Weight of Performance Indicators)	কর্মসূচাদ পদ্ধতি অর্জন পদ্ধতি	লক্ষ্যযোগ্যতা / নির্ণয়ক ২০২২-২০২৩ (Target / Criteria Value-2021-2022)		প্রক্ষেপন (projection) ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপন (projection) ২০২১-২০২২
					অক্ষর (Unit)	কর্মসূচাদ সংখ্যা (Weight of Performance Indicators)	অর্জন উভয়	চলাচল নাম
১) সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ড নথীদের সময়সূচী সঠি ও স্বচ্ছতায়।	১.১) সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ড নথীদের সময়সূচী সঠি ও স্বচ্ছতায়।	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারণভেটি দার্জ বর্ণিত	সংখ্যা যোগ	১০	১০	১০	১০	১০
১.২) জেলাভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ-প্রক্রিয়া (৬৪ জেলা) নিয়ন্ত্রিত বেকার মহিলাদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান।	১.২) জেলাভিত্তিক মহিলা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ-প্রক্রিয়া (৬৪ জেলা) নিয়ন্ত্রিত বেকার মহিলাদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান।	প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা যোগ	১০	১০	১০	১০	১০	১০
১.৩) নগর ভিত্তিক প্রশিক্ষণ মাহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়)।	১.৩) নগর ভিত্তিক প্রশিক্ষণ মাহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়)।	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারণভেটি স্লেট ও এন্ডুরডারী	সংখ্যা যোগ	১০	১০	১০	১০	১০
১.৪) ভূখ্য আপাং ডিজিটাল বাংলাদেশ গভৰ্নেন্সে তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে নারীর স্বন্মতায়নে প্রকল্প(২য় পর্যায়)।	১.৪) ভূখ্য আপাং ডিজিটাল বাংলাদেশ গভৰ্নেন্সে তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে নারীর স্বন্মতায়নে প্রকল্প(২য় পর্যায়)।	উপকারণভেটি মহিলা	সংখ্যা যোগ	৫	৫	৫	৫	৫
১.৫) দার্জ অসহায় মাহিলাদের আন্ত- কর্মসংস্থানের জন্য স্কুল খণ্ড প্রদান।	১.৫) দার্জ অসহায় মাহিলাদের আন্ত- কর্মসংস্থানের জন্য স্কুল খণ্ড প্রদান।	ধরণ সহায়তা প্রাপ্ত উপকারণভেটি মহিলা	সংখ্যা যোগ	৫	৫	৫	৫	৫
১.৬) দার্জ অসহায় মাহিলাদের আন্ত- কর্মসংস্থানের জন্য স্কুল খণ্ড প্রদান।	১.৬) দার্জ অসহায় মাহিলাদের আন্ত- কর্মসংস্থানের জন্য স্কুল খণ্ড প্রদান।	সংখ্যা যোগ	৫	৫	৫	৫	৫	৫

কর্মসূলদের ক্ষেত্র	কর্মসূলদের ক্ষেত্রের সম্পর্ক	কর্মসূলদের ক্ষেত্রের সম্পর্ক	কর্মসূলদের ক্ষেত্রের সম্পর্ক	গুরুত্বপূর্ণ পদ্ধতি (Calculation method)	গুরুত্বপূর্ণ পদ্ধতি (Calculation method)	গুরুত্বপূর্ণ পদ্ধতি (Calculation method)	লক্ষ্যযোগাযোগ কর্মসূলদের লক্ষ্যযোগাযোগ কর্মসূলদের লক্ষ্যযোগাযোগ			প্রক্ষেপণ (Correction)	প্রক্ষেপণ (Correction)	প্রক্ষেপণ (Projection)
							ক্ষেত্রের সম্পর্ক	ক্ষেত্রের সম্পর্ক	ক্ষেত্রের সম্পর্ক			
							পরিকল্পনা	পরিকল্পনা	পরিকল্পনা			
১	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২
(১)সামাজিক ও অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডের সাহায্যের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন দিবস উদয়পন্থ।	১৫ ই আগস্ট জাতীয় শৈক্ষণিক দিবস, বেঙ্গলুরু কাল্পনার দিবস, বেঙ্গলুরু পালন, ১৬ই ডিসেম্বর মহান বিজয় দিবস, ২১শে ফেব্রুয়ারী আন্তর্জাতিক মার্তিমাত্রা দিবস, ৮ই মার্চ আন্তর্জাতিক মারী দিবস, ১৭ ই মার্চ জাতীয় শিখ দিবস, ২৬ শে মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস, ১লা এপ্রিল দৈশ্ব্য প্রচেষ্টন প্রচেষ্টন প্রচেষ্টন দিবস, ৭ ই মে বিশ্ব আদিত্য প্রচেষ্টন ও তাহাড়া সরকার কর্তৃক নিপেশিত যেকোন কার্যবাল সম্পূর্ণ করা।	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫		
(২) নারী ও শিশুদের জন্য সামাজিক নিরাপত্তা ও ন্যায় নিচার প্রতিষ্ঠা ও আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা প্রদান।	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ধীন জাতীয় মহিলা সংস্থার, মেহেরপুর জেলা শাখার মাননীয় চেয়ারম্যান এর  
প্রতিমিধি হিসেবে জেলা কর্মকর্তা এবং মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয়-এর  
মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি নির্বাহী পরিচালক(অতিঃ সচিব), এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত  
ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, নির্বাহী পরিচালক(অতিঃ সচিব), জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয়, ঢাকা জেলা কর্মকর্তা জাতীয়  
মহিলা সংস্থা, মেহেরপুর জেলা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয়  
সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিতঃ

জেলা কর্মকর্তা,  
জাতীয় মহিলা সংস্থা, মেহেরপুর জেলা।

২৬।০৬।২০২১

তারিখঃ

নির্বাহী পরিচালক (অতিঃ সচিব),  
জাতীয় মহিলা সংস্থা, প্রধান কার্যালয়,  
ঢাকা।

২৬।০৬।২০২১

তারিখঃ

## সংযোজনী-১

### শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপন	বিবরণ
১।	জামস	জাতীয় মহিলা সংস্থা
২।	ডিপিলি	ডেভেলপমেন্ট প্রজেক্ট প্রোপোজাল
৩।	পিপিএনবি	প্রোপোজাল ফর প্রেগ্রাম ফিনান্সিং ফ্রন্ট নন ডেভলপমেন্ট বাজেট
৪।	এস ডি জি	সাসটেইনেবল ডেভলপমেন্ট গোষ্ঠে

১১

## সংযোজনী-২

### কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনপা ও প্রশালক

ক্রমিক নম্বর	কার্য এক	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রয়োগক
১	১.১) বাজেট বাজেটের আওতায় মহিলাদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভেঙ্গী	জামস, মেহেরপুর জেলা।	ভর্তিকৃত প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরা শিট ও ভাতা বিতরণের মাস্টার রোল।
২	১.২) জেলা পর্যায়ে (৬৪ জেলা) শিক্ষিত বেকার মহিলাদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান	১.২.১) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভেঙ্গী	জামস, মেহেরপুর জেলা।	ভর্তিকৃত প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা ও রেজিস্ট্রেশন তালিকা।
৩	১.৩) নগর ভিত্তিক প্রাতিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্প (২য় পর্যায়)	১.৩.১) প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভেঙ্গী	জামস, মেহেরপুর জেলা।	ভর্তিকৃত প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরা শিট ও ভাতা বিতরণের মাস্টার রোল।
৪	১.৪) দরিদ্র অসহায় মহিলাদের আচা-কর্মসংস্থানের জন্য স্ফুর্ত খণ্ড প্রদান।	১.৪.১ খণ্ড সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভেঙ্গী	জামস, মেহেরপুর জেলা।	খণ্ড বিতরণের তালিকা ও মাস্টার রোল।
৫	১.৫) দরিদ্র মহিলাদের স্বকর্ম সহায়ক খণ্ড প্রদান	১.৫.১ খণ্ড সহায়তাপ্রাপ্ত উপকারভেঙ্গী	জামস, মেহেরপুর জেলা।	খণ্ড বিতরণের তালিকা ও মাস্টার রোল।
৬	২.১) নারী নির্যাতন প্রতিরোধ সেলের মাধ্যমে সেবা প্রদান	২.১.১) নির্যাতিত, দুঃস্থ অসহায় মহিলা	জামস, মেহেরপুর জেলা।	অভিযোগ পত্র।
৭	২.২) নৌড়ুক ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচারবোধকাঙ্গে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে উচান বৈঠক।	২.২.১) উচান বৈঠক অনুষ্ঠিত	জামস, মেহেরপুর জেলা।	উচান বৈঠকের হাজিরা শিট।

সংযোজনী ৩:

অন্য অধিক্ষের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অধিক্ষের সাথে সংশ্লিষ্ট সংশ্লিষ্ট অধিক্ষের সাথে কার্যক্রম সমাবেশের বৈশিষ্ট্য
১. স্কুলখন কার্যক্রম এবং ষ-কর্মসম্মান খণ্ডন কর্মসূচি	১.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রাণী সম্পদ আধিদপ্তরের/কৃষি অধিদপ্তর নেতৃত্বেরপূর্ব	সংশ্লিষ্ট হতে থাণ যথেন্দ্রের পূর্বে প্রশিক্ষণ প্রদান আবশ্যিক
১. প্রশিক্ষণ	১.২ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকারভোগী সোনালী ব্যাংক লিঃ, অগ্রণী ব্যাংক লিঃ ও কর্মসংস্থান ব্যাংক লিঃ	জাতীয় মহিলা সংস্থার আওতায় প্রশিক্ষণ প্রদানকারীকে ব্যাংক কর্তৃক খণ্ড প্রদান

## জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম: জাতীয় মহিলা সংস্থা, বেতেরপুর জেলা শাখা।

দল্পতি/সংস্থার নাম: জাতীয় মহিলা সংস্থা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন স্থান	স্থানক্রেতা	একক	বাস্তবায়নেরদার্শিত		২০২১- ২০২২ অর্থবছর	২০২২- ২০২৩ অর্থবছর	২০২২- ২০২৩ অর্থবছর	২০২২- ২০২৩ অর্থবছর	২০২২- ২০২৩ অর্থবছর
				প্রাপ্ত বাত্তি/পদ	লক্ষ্য/মাত্রা					
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা .....				২	২	২	২	২	২	২
১.১ নেতৃত্বকৃত কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৮	৮	৮	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৮	৮	৮	৮
১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার পিছত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিকাত	৬	%	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৬০%	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%
১.৩ স্বাক্ষরণ প্রতিষ্ঠান নিমিত্ত অংশীকারনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	২	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।
১.৪ শুকাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজন	২	%	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	-	-	২	২
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (সাক্ষাৎকার অন্বয়ন ও এন্ডোইন্ডুষ্ট্রি অকেডেজো মালামাল বিনায়ককরণ/পরিষ্কার-পরিষ্কার ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৩	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৩	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	২
১.৬ আঘাতলিক গাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃত প্রাক্তন জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও প্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত আপলোডকৃত পুরুষ প্রকাশনার প্রদর্শন প্রকাশনা	তারিখ	৩	তারিখ	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	১৭/১২/২১	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	১৬/০১/২২	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	২
১.৭ শুকাচার প্রদর্শন প্রদর্শন প্রকাশনা	প্রদর্শন প্রকাশন	৮	তারিখ	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	১৭/১২/২১	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	-	-	-	-
২. সেবা প্রদান ও ক্ষেত্রে শুকাচার										
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিএর ২০০৮-এর বিধি ১১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্ষেত্রে পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রদর্শন সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদকৃত	ক্ষেত্র-পরিকল্পনা ওয়েবসাইট প্রকাশিত	৮	তারিখ	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	১৭/১০/২১	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	১৬/০১/২২	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	২
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রেশন প্রদর্শন সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার	রেজিস্ট্রেশন হালনাগাদকৃত	৬	তারিখ	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৩০/১০/২১	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	৩০/১০/২১	জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা মেহেরপুর।	২	২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল সূচক	সূচকের মান	তাৰিখ	বাস্তবায়নদাইটি প্রাপ্ত ব্যক্তিপদ	২০২১- ২০২২ অধিকারী		২০২১- ২০২২ অধিকারী		বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২১-২০২২		মন্তব্য
					অর্জুন	লক্ষ্মীনাথ	কোষ্টিৰ ক্ষেত্ৰ	কোষ্টিৰ ক্ষেত্ৰ	কোষ্টিৰ ক্ষেত্ৰ	কোষ্টিৰ ক্ষেত্ৰ	
৩. শুল্কচাৰ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্ভীতি প্রতিৰোধে সহায়ক অনাধীন কার্যক্রম.....											
৩.১ দণ্ডনৰ দেৱবুলক/ফিস প্রয়োজন কৈছে ত গৃহীত অথৈৰ রশিদ প্রদান কৈছে ত প্রয়োজন	৪৫%	৪	৮	৪	৬	৭	৮	৮	৮	৮	৮
৩.২ বাকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীৰ বিল প্রদান	৪৫%	৪	৮	৪	৫	৬	৮	৮	৮	৮	৮
৩.৩ প্রধান কার্যকলায় হাতো প্রাপ্ত দৰাচাৰু সাধনকে বৰ্ণকৰ্তা/কৰ্মচাৰীদেৱ প্রদান	৪৫%	-	-	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
৩.৪ অফিসে সিসি স্টিটি সংযোজন কৰা	৪৫%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
৩.৫ প্রশিক্ষণার্থী তত্ত্বজ্ঞানালোক অন্যায়ী তত্ত্ব নির্ধারণ কৰা।	৪৫%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

বিঃ- কোন গোলাকৰ কাৰ্যক্রম প্ৰযোজন না হলে তাৰ কাৰণ মন্তব্য কৰাবলৈ উপৰ্যুক্ত কৰাবলৈ হ'ব।



সংযোজনী -৫:

ই-গতুর্ণিক ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া	কার্যক্রম	বর্ণসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান		অসাধারণ ১০০%	উত্তোলন ৭০%	চলাচল ৩০%
					কর্মসম্পাদন ১০০%	উত্তোলন ৭০%			
০১	[১. ই-গতুর্ণিক ও উভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ]	[১.১] উভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	৫	১৬/৩/২০২২	১৪/৪/২০২২	৫	৫/৫/২০২২	৫/৫/২০২২
		[১.২] সেবা সহজীকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজীকৃত	৫	২৫/৩/২০২২	৮/৩/২০২২	৫	২৫/৩/২০২২	২৫/৩/২০২২
		[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] নতুন একটি সেবা ডিজিটাইজ্বুত	৫	৩০/১২/২০২২	১৩/১/২০২০	৯	২০/১/২০২০	২০/১/২০২০
		[১.৪] ই-ইত:পুর্বে বাস্তবায়িত উভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজ্বুত প্রক্রিয়া নেওচনা সত্ত্বে সংক্ষিপ্ত পর্যায়ে নেওচনা সত্ত্বে	[১.৪.১] সত্ত্বে সহজীকৃত ও ডিজিটাইজ্বুত প্রক্রিয়া নেওচনা সত্ত্বে সংক্ষিপ্ত পর্যায়ে নেওচনা সত্ত্বে	৮	৩০/১২/২০২২	১৫/১২/২০২১	৯	৩০/১২/২০২১	৩০/১২/২০২১
		[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃক্ষি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নেট নিম্নলিখিত নেকড়ের চালঙ্গে নেকড়েবেলায় কর্মসূচীয় বিষয়ে অবাহিতকরণ	%	৬	৮০%	৯০%	৬	৯০%
		[১.৬] ৪৪ শিক্ষা বিষয়ের চালঙ্গে নেকড়েবেলায় কর্মসূচীয় বিষয়ে অবাহিতকরণ	[১.৬.১] সত্ত্বে কর্মসূচী আয়োজিত	সংখ্যা	৮	৮	৮	-	-
০২	[২. ই-গতুর্ণিক ও উভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ]	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্তৃতা সত্ত্বে/কর্মসূচী আয়োজিত	সংখ্যা	৮	৮	৯	৯	৯০%
		সত্ত্বে/কর্মসূচী আয়োজিত	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৮	৮	৯	৯	৯০%
		প্রশিক্ষণ আয়োজিত	[২.২.১] কর্মসূচিকরণ বাস্তবায়ন সংজ্ঞান	সংখ্যা	৯	৮	৯	৯	৯০%
		[২.২.২.১]-গতুর্ণিক পরিকল্পনা	[২.২.২.১] কর্মসূচিকরণ পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ বাস্তিত	%	৯	৮০%	৯০%	৯	৯০%
০৩	[৩. প্রাতিক্রিয়াকরণ দফতর বৃক্ষি]	[২.২.৩] কর্মসূচিকরণ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংজ্ঞান সত্ত্বে আয়োজিত	সংখ্যা	৯	৮	৯	৯	৯	৯০%
		[৩.১] প্রাতিক্রিয়াকরণ দফতর বৃক্ষি	[৩.১.১] কর্মসূচিকরণ বাস্তবায়ন প্রতিক্রিয়াকরণ দফতর বৃক্ষি	সংখ্যা	৯	১০/১/২০২২	১০/১/২০২২	১০/১/২০২২	১০/১/২০২২
০৪	[৪. ই-গতুর্ণিক ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা]	[৪.১] ই-গতুর্ণিক ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা	[৪.১.১] প্রতিক্রিয়াকরণ দফতর বৃক্ষি	সংখ্যা	৯	৩০/৫/২০২২	৩০/৫/২০২২	৩০/৫/২০২২	৩০/৫/২০২২
		[৪.২] প্রাতিক্রিয়াকরণ দফতর বৃক্ষি	[৪.২.১] কর্মসূচিকরণ বাস্তবায়ন প্রতিক্রিয়াকরণ দফতর বৃক্ষি	সংখ্যা	৯	৩০/৫/২০২২	৩০/৫/২০২২	৩০/৫/২০২২	৩০/৫/২০২২



সংযোজনী - ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংগ্রহ কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

		লক্ষ্যসম্ভাৱা ২০২১-২০২২					
ক্ষেত্ৰ/কাজ	ক্ষেত্ৰ/কাজ	ক্ষেত্ৰ/কাজ	ক্ষেত্ৰ/কাজ	ক্ষেত্ৰ/কাজ	ক্ষেত্ৰ/কাজ	ক্ষেত্ৰ/কাজ	ক্ষেত্ৰ/কাজ
১ প্রক্রিয়াকৃতি	১ ব্যবস্থা	১ স্থান	১ ক্ষেত্ৰ	১ সূচক	১ ক্ষেত্ৰ	১ প্ৰক্ৰিয়াকৃতি	১ চলাচল
২ প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	২ ৫	২ ৩	২ ৮	২ [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কৰ্মকৰ্ত্তা (অধিবক্তা) ও আপিল কৰ্মকৰ্ত্তাৰ তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	২ ৬	২ ৫	২ ১০০%
৩ পরিবহন ও সম্পত্তি	৩ ৫	৩ ৫	৩ [১.১.১] অধিবক্তা ও আপিল কৰ্মকৰ্ত্তাৰ তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৩ ৫	৩ ৬	৩ ৬	৩ ১০০%
৪ পরিবহন ও সম্পত্তি	৪ ৫	৪ [১.১.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংজ্ঞাত কাৰ্যক প্রতিবেদন উৰ্ধতন কৰ্তৃপক্ষ ব্যবহৰ প্ৰেৰণ	৪ [১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.২.১] কৰ্মকৰ্ত্তা/কৰ্মচাৰীদেৱ অভিযোগ প্রতিকাৰ ব্যবস্থা এবং জিতায়েস সংৰক্ষণ বিষয়ক প্ৰশিক্ষণ আয়োজিত অধিবক্তন আয়োজন	৪ ৫	৪ ৫	৪ ৫	৪ ১০০%
৫ পরিবহন ও সম্পত্তি	৫ ৫	৫ [১.২.১] প্ৰশিক্ষণ আয়োজিত অধিবক্তন আয়োজন	৫ [১.২.২.১] প্ৰশিক্ষণ আয়োজিত অধিবক্তন আয়োজন	৫ ৫	৫ ৫	৫ ৫	৫ ১০০%
৬ পরিবহন ও সম্পত্তি	৬ ৫	৬ [১.২.২.১] প্ৰেৰিত প্ৰতিবেদন প্ৰতিবেদন প্ৰেৰণ কৰ্তৃপক্ষেৱ নিষ্পত্তি প্ৰেৰণ	৬ [১.২.৩.১] প্ৰেৰিত প্ৰতিবেদন প্ৰতিবেদন প্ৰেৰণ কৰ্তৃপক্ষেৱ নিষ্পত্তি প্ৰেৰণ	৬ ৬	৬ ৬	৬ ৬	৬ ১০০%
৭ পরিবহন ও সম্পত্তি	৭ ৫	৭ [১.২.৪] অভিযোগ প্রতিকাৰ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কৰ্তৃপক্ষেৱ সমষ্টিয়ে অবহিতকৰণ সত্তা	৭ [১.৪.১] সভা অন্তিত	৭ ৮	৭ -	৭ -	৭ ১০০%



ଶ୍ରୀ ପାତ୍ରମଣି - ୧ | କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ବାଷପାତ୍ର ଏକାଡେମୀ ଅଧ୍ୟକ୍ଷତା, ଲୋହାରୀ, ୨୦୧୫-୧୬

କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ (ପାତ୍ର)	
୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦
ପ୍ରାତିଶାଳିକ	ପରିବାସକ କର୍ମଚାରୀ ବାଷପାତ୍ରଙ୍କାରୀ	୧୦.୧] ପେବା ପ୍ରଦାନ ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ ବାଷପାତ୍ରଙ୍କାରୀ	୧୦.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ
୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦
ସଫମତା ଅଞ୍ଜନ ଓ ପରିବାସକ	ସଫମତା ଅଞ୍ଜନ ଓ ପରିବାସକ	୧୦.୨] ପେବା ପ୍ରଦାନ ବିଷୟରେ ପେକହେତୁରଗରେର ସମବାହ୍ୟ ଅବହିତକରଣ ସଭା ଆଯୋଜନ	୧୦.୨.୧] ପେବା ପ୍ରଦାନ ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ	୧୦.୨.୧] ପରିଚାରିତ ସିଖାଇ
୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦	୧୦

সংবিধানন্দনা - ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অধিসেবের জন্য প্রযোজ্য)

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অধিসেবের জন্য প্রযোজ্য)

ক্ষেত্র	ক্ষেত্রসম্পর্কসম্বন্ধ	ক্ষেত্র	ক্ষেত্রসম্পর্কসম্বন্ধ	প্রকৃত অঙ্গীকৃত			অঙ্গীকৃত অঙ্গীকৃত	অঙ্গীকৃত অঙ্গীকৃত	চলাচিত	
				ক্ষেত্রসম্পর্কসম্বন্ধ	ক্ষেত্রসম্পর্কসম্বন্ধ	ক্ষেত্রসম্পর্কসম্বন্ধ				
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	২	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০
				১১.১] তথ্য অধিকার আইন অন্তর্যামী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান প্রদানকৃত	১১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	%	২০	২১	২২	১০০%
				১১.২] স্প্লিটগোল্ডতারে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১১.২.১] হালনাগাদকৃত ওয়েবসাইটে	তারিখ	০৩	০৩	০৩	১০০%
				১১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	০৩	০৩	১০০%
সংক্ষেপতা বিকি	১৫			১১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এবং এ ধরা অনুসরে ঘোষিত তথ্যের ক্ষাতিগ্রস্ত ও ক্ষাতিজনক তৈরি হালনাগাদকরণ	১১.৪.১] তথ্যের ক্ষাতিগ্রস্ত ও ক্ষাতিজনক প্রযুক্তিকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	০৩	০৩	১০০%
				১১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিষয়বিধন সম্বলর্ক জনসচেতনতা বৃক্ষিকরণ	১১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩	০৩	০৩	১০০%
				১১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩	০৩	০৩	১০০%

