



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা,  
জামালপুর জেলা শাখা

এবং

নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা,  
প্রধান কার্যালয় ঢাকা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

## সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
জাতীয় মহিলা সংস্থা, জামালপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২ : সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৮
সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপন	০৯
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১০
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১১
সংযোজনী ৫ : ই- গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১২
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৩
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৪
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৫
কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	১৬

## জাতীয় মহিলা সংস্থা, জামালপুর এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহঃ

বাংলাদেশের জনসংখ্যার এক বিশাল অংশ নারী। নারী উন্নয়ন তাই জাতীয় উন্নয়নের অন্যতম শর্ত। সমঅংশগ্রহন ও সমঅংশিদারিত্ব নারীর সাংবিধানিক অধিকার। জাতীয় উন্নয়ন, দারিদ্র বিমোচন ও গণতান্ত্রিক সমাজ প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে নারী-পুরুষের সমঅংশিদারিত্ব নিশ্চিত হওয়া জরুরী। জাতীয় মহিলা সংস্থা নারীর অর্থনৈতিক উন্নয়ন, সচেতনতা বৃদ্ধি, দক্ষতা উন্নয়ন ও অধিকার সংরক্ষণের মাধ্যমে নারী-পুরুষের সমতা প্রতিষ্ঠা করার লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখার মাধ্যমে বিগত ৩ বছরে ২৪০ জন মহিলাকে সেলাই ও এমব্রয়ডারী প্রশিক্ষণ, ৩০০ জন মহিলাকে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে ও নগর ভিত্তিক প্রান্তিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে ৪০০ জন মহিলাকে সেলাই ও এমব্রয়ডারী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। পাশাপাশি নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধ, বাল্যবিবাহ ও যৌতুক প্রতিরোধ, জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি ২০১১, সিডও বাসস্থানবায়ন, পারিবারিক সহিংসতা (প্রতিরোধ ও সুরক্ষা) আইন ২০১০, নারীর আইনগত অধিকার ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণার্থীদের মাঝে ও বিভিন্ন গ্রামে ২৮ টি উঠান বৈঠক করে ৯০০ জন মহিলাকে সচেতন করা হয়েছে। ৭২,১৯৮ জনকে তথ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ সম্পর্কে জনসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে বুশিয়ার বিতরণ করে অসংখ্য নারী-পুরুষকে এ ব্যাপারে সচেতন করা হয়েছে এবং জেলা প্রশাসন আয়োজিত বিভিন্ন মেলায় অংশগ্রহন করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহঃ**

জামালপুর জেলা শাখা কার্যালয়ের নিজস্ব কোন জায়গা বা স্থাপনা নেই। যার ফলে একদিকে যেমন সংস্থা ও এর প্রকল্প সমূহের কার্যক্রম পরিচালনায় সমস্যা হচ্ছে অন্যদিকে এর নিবিড় মনিটরিংয়েও সমস্যা হয়। তাছাড়া সংস্থার জনবল ও গাড়ীর অভাব এবং কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব। সীমিত লোকবল ও বরাদ্দ দ্বারা সংস্থার যাবতীয় কার্যক্রমের পুরোপুরি বাস্তবায়নই অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ**

সংস্থার সকল কার্যক্রমের গতি বৃদ্ধি করা ও সেবার মান উন্নয়ন করা, মহিলা উন্নয়নে সংশ্লিষ্ট যাবতীয় আইন, নীতি ইত্যাদি সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করা, সংস্থার চলমান কার্যক্রমের সুষ্ঠু বাস্তবায়নে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা।

**২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সাম্ভব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ**

- \* সংস্থা ও প্রকল্পের বিভিন্ন ট্রেডে ৭৯০ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান
- \* ৮০ জন মহিলাকে ঋণ সুবিধা প্রদান
- \* ১০টি উঠান বৈঠক বাস্তবায়ন করা
- \* ৭৮,০০০ জনকে তথ্য সেবা প্রদান

## প্রস্তাবনা

জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখা এর প্রতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহত করণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখার দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসেবে জেলা কর্মকর্তা জাতীয় মহিলা সংস্থা , জামালপুর

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর অধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা ১৪৫, নিউ বেইলী রোড, প্রধান কার্যালয় ঢাকা এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসেবে নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয় ঢাকা এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্ন লিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

জাতীয় মহিলা সংস্থার রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলীঃ

১.১ .রূপকল্প (vision) : জেডার সমতা ভিত্তিক সমাজ ও সুরক্ষিত নারী।

১.২. অভিলক্ষ্য(Mission) : নারীর ক্ষমতায়ন, মানবাধিকার প্রতিষ্ঠা ও উন্নয়নের মূলধারায় সম্পৃক্তকরণ।

১.৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে :

১. দক্ষতা বৃদ্ধি ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম।
২. সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক ঋণ বিতরণ কার্যক্রম
৩. নারীর আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা প্রদান ও বিভিন্ন বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ
  - ক) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - খ) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - গ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - ঘ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
  - ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৪. কার্যাবলী (Functions) :

১. জাতীয় জীবনের সকল ক্ষেত্রে মহিলাগণের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কাজ করা
২. মহিলাদের জন্য কারিগরি ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা
৩. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা জোরদার করণে আর্থিক সুবিধা প্রদান
৪. নারী উদ্যোগীদের ক্ষমতায়ন ও কর্মদক্ষতা বিকাশে সহায়তা প্রদান
৫. আধুনিক তথ্য প্রযুক্তিতে নারীর অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা
৬. মহিলাদের আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা ও কাউন্সিলিং করা
৭. মহিলাদের স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন সম্মেলন, সেমিনার ও কর্মশালার ব্যবস্থা করা

## সেকশন - ২

## সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২- ২০২৩	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থার নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০- ২০২১	২০২১- ২০২২		২০২৩- ২০২৪	২০২৪- ২০২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
সামগ্রিক উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ	সং খ্যা	২৪০	১১০	৬৯০	৬৯০	৬৯০	জাতীয় মহিলা সংস্থা ও মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন
	আইটি প্রশিক্ষণ	সং খ্যা	১০০	৫০	১০০	১০০	--	জাতীয় মহিলা সংস্থা ও মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন
	তথ্য সেবাপ্রাপ্ত নারী	সং খ্যা	৩৮,৬৬ ১	৭৫,৩৬৯	৭৮,০০০	---	--	জাতীয় মহিলা সংস্থা ও মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন
দারিদ্রতা হ্রাস	ক্ষুদ্রঋণ সুবিধাপ্রাপ্ত উপকারভোগী নারী	সং খ্যা	---	---	৮০	১০০	১২০	জাতীয় মহিলা সংস্থা ও মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন
নির্ধারিত নারীদের আইনী সহায়তা প্রাপ্তি	উপকারভোগী নির্ধারিত নারী	%	---	---	---	---	---	জাতীয় মহিলা সংস্থা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং আইন ও বিচার বিভাগ	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন
	যৌতুক ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার রোধ কল্পে সচেতনতামূলক উঠান বৈঠক	সং খ্যা	১২	০৪	১০	১২	১২	জাতীয় মহিলা সংস্থা ও মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন
শিশুদের নিরাপদ আশ্রয় ও মনোঃসামাজিক বিকাশে সেবা প্রাপ্তি	দিবা যন্ত্র কেন্দ্রের মাধ্যমে উপকারভোগী শিশু	%	এ জেলায় কায়ক্রম/প্রকল্পটি চালু না হওয়ায় কোন তথ্য প্রদান করা যাচ্ছে না।					মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় ও অর্থ মন্ত্রণালয়	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন
সভা/সেমিনার/ কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী এবং স্টেকহোল্ডারদের অংশগ্রহণে বিষয় ভিত্তিক সভা/সেমিনার/ কর্মশালা	সং খ্যা	---	---	৪	৪	৪	জাতীয় মহিলা সংস্থা ও মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়	সংস্থার বার্ষিক প্রতিবেদন

সেকশন - ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা পর্যায়	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্যক ২০২১-২০২৩					প্রক্ষেপন ২০২৪-২০২৫	
							২০২০-২০২১	২০২১-২০২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		প্রক্ষেপন ২০২৩-২০২৪
১) দক্ষতা বৃদ্ধি ও বৃত্তিমূলক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	২	৩	৪	৪	সংখ্যা	৬	৬	৪	৫	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%	১৬	
								৫	৬	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%		৬০%
								৬	৭	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%		৬০%
২) সামাজিক নিরাপত্তা বিষয়ক ঋণ বিতরণ কার্যক্রম	১০	১০	১০	১০	সংখ্যা	১২	১২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৬০০	
								১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
								১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
৩) নারীর আইনগত অধিকার রক্ষার্থে সহায়তা প্রদান ও বিভিন্ন বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন	২৪	২৪	২৪	২৪	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
								২	২	২	২	২	২		
								২	২	২	২	২	২		





## সংযোজনী- ১

## শব্দ সংক্ষেপন (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
০১	জামস	জাতীয় মহিলা সংস্থা
০২	এসডিজি	সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোল
০৩	ডিপিপি	ডেভেলপমেন্ট প্রোজেক্ট প্রোপোজাল
০৪	পিপিএনবি	প্রোপোজাল ফর প্রোগ্রাম ফিনান্সড ফ্রম দ্যা নন ডেভেলপমেন্ট প্রোজেক্ট

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন ব্যাবস্থাপনা ও প্রমাণক

পাতা-১০

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/ সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	১.১) রাজস্ব বাজেটের আওতায় মহিলাদের দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষে সেলাই ও এমব্রয়ডারী প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	জাতীয় মহিলা সংস্থার প্রধান কার্যালয় ও জামালপুর জেলা শাখা কার্যালয়, জামালপুর।	জাতীয় মহিলা সংস্থার জেলা শাখার প্রশিক্ষণ গ্রহনকারীদের উপস্থিতি শীট ও ছবি
	১.২) জেলা পর্যায়ে (৬৪ জেলা) শিক্ষিত বেকার মহিলাদের কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান	১.২.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত উপকারভোগী	প্রকল্পের জামালপুর জেলা পর্যায়ের কেন্দ্র	প্রকল্প কার্যালয় থেকে প্রাপ্ত স্বাক্ষরিত তথ্য ও ছবি
	১.৩) নগর ভিত্তিক প্রান্তিক মহিলা উন্নয়ন প্রকল্পের নকশি কাঁথা ও সেলাই প্রশিক্ষণ প্রদান	১.৩.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকার ভোগী	প্রকল্পের জামালপুর জেলা পর্যায়ের কেন্দ্র	প্রকল্প কার্যালয় থেকে প্রাপ্ত স্বাক্ষরিত তথ্য ও ছবি
	১.৪) তৃণমূল পর্যায়ে অর্থনৈতিক ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের বিকাশ সাধন প্রকল্পের মাধ্যমে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান	১.৪.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত উপকার ভোগী	প্রকল্পের সরিষাবাড়ী উপজেলা পর্যায়ের কেন্দ্র	প্রকল্প কার্যালয় থেকে প্রাপ্ত স্বাক্ষরিত তথ্য ও ছবি
	২.১) দরিদ্র অসহায় মহিলাদের আশ্রয় কর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান	২.১.১ ঋণ সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখা কার্যালয়	ঋণ গ্রহীতাদের তালিকা ও ছবি
	২.২) দরিদ্র মহিলাদের স্বকর্ম সহায়ক ঋণ প্রদান	২.২.২ ঋণ সহায়তা প্রাপ্ত উপকারভোগী	জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখা কার্যালয়	ঋণ গ্রহীতাদের তালিকা ও ছবি
	৩.১) নারী নিয়তন প্রতিরোধ কার্যক্রমের মাধ্যমে সেবা প্রদান	৩.১.১ নির্যাতিত, দুস্থ, অসহায় মহিলা	জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখা কার্যালয়	সেবা গ্রহীতাদের সংখ্যা ও ছবি
	৩.২) যৌতুক ও বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার রোধসহ বিভিন্ন বিষয়ে জেলা পর্যায়ে উঠান বৈঠক	৩.২.১ উঠান বৈঠক অনুষ্ঠিত	জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখা কার্যালয়	সেবা গ্রহীতাদের উপস্থিতি শীট ও ছবি
০২	৩.৩) গ্রামীণ ও উপশহরায়ণের মহিলাদের তথ্য প্রযুক্তি সেবা প্রদান	৩.৩.১ তথ্য প্রযুক্তি সেবা প্রাপ্ত উপকারভোগী	তথ্য আপা প্রকল্পের জামালপুর জেলার ০৭টি উপজেলা কেন্দ্র	প্রকল্প কার্যালয় থেকে প্রাপ্ত স্বাক্ষরিত তথ্য ও ছবি
	৩.৪) বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস উদযাপন	৩.৪.১ উপকারভোগী সকল শ্রেণীর নারী	জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর জেলা শাখা কার্যালয়	ছবি

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা- ২০২২-২০২৩  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ জাতীয় মহিলা সংস্থা, জামালপুর জেলা শাখা, জামালপুর।

পাতা নং- ১১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ: ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	প্রয়োজন্য নহে	লক্ষ্যমাত্রা							সংস্থার প্রধান কার্যালয় ঢাকা কর্তৃক বাস্তবায়ন যোগ্য
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএ ভইলুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা করা)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	২+৪= ০৬ টি, যাম্মাসিক ভিত্তিতে ও প্রতি কোয়ার্টার এর শেষ কর্মদিবস এবং ২৯/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১+১ ২৯/১২/২২	১	১+১ ৩১/৩/২৩	১+১ ৩০/৬/২৩, ৩০/৬/২৩		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার													
২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	২৯/০৭/২১ ও ৩১/১/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/৭/২২		৩১/১/২৩				

৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
ক্রম	কর্মের বিবরণ	সংখ্যা	তারিখ	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/১২/২২	৩০/০৬/২৩	৩১/১/২৩	২৯/১২/২২	৩০/০৬/২৩	৩১/১/২৩	২৯/১২/২২
৩.১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৮	তারিখ	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	৩১ ডিসেম্বর ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				২৯/১২/২২			
৩.২	কর্মচারীদের ছবিযুক্ত নামের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন	৮	তারিখ	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	৩১ ডিসেম্বর ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা				২৯/১২/২২			
৩.৩	পিটিজেনস চার্টার দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন	৮	তারিখ	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	বর্নিত কাজের বাস্তবায়নকালীন উপযুক্ত তারিখ নির্ধারণ	লক্ষ্যমাত্রা				২৯/১২/২২			
৩.৪	তথ্য প্রদান ইউনিট স্থাপনরে সাইন বোর্ড দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন	৮	তারিখ	চেয়ারম্যান ও জেলা কর্মকর্তা	বর্নিত কাজের বাস্তবায়নকালীন উপযুক্ত তারিখ নির্ধারণ	লক্ষ্যমাত্রা				২৯/১২/২২			

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[১.৩] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	---
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষকের সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

পাতা- ১৪

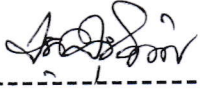
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্ণগঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[২.১.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসহ)	[২.২.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
		[১.২] স্বপ্রমোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২ ৩০-০৬-২০২৩	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[২.২.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা স্বতঃপ্রসূত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[২.৫] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবল্লী প্রকাশ	[২.৫.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবল্লী প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-

আমি জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা, জামালপুর জেলা শাখার মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসেবে, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ধীন জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয় ঢাকা এর মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থার মাননীয় চেয়ারম্যান এর প্রতিনিধি হিসেবে জেলা কর্মকর্তা, জাতীয় মহিলা সংস্থা জামালপুর এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।


স্বাক্ষরিতঃ



জেলা কর্মকর্তা  
জাতীয় মহিলা সংস্থা, জামালপুর।



তারিখ

  
22/04/2022

নির্বাহী পরিচালক  
জাতীয় মহিলা সংস্থা।

তারিখ