

স্মারক নং- ৩২.০২.০০০০.০০৪.০৭.৩০৯.১৯.২০২৩

তারিখঃ ৮/০৫/২২

কোটেশন বিজ্ঞপ্তি

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়াদীন জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয়ের দাপ্তরিক কাজে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে ব্যবহারের জন্য নিম্নোক্ত আনুষঙ্গিক মালামাল ক্রয় করা প্রয়োজন।

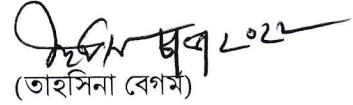
ক্রঃনং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ
০১	টয়লেট পেপার (soft toilet tissue white)	১২ ডজন
০২	টিসু পেপার (বক্স)	১২ ডজন
০৩	এয়ার ফ্রেশনার (Fay rose Lime)	০৮ ডজন
০৪	ফিনাইল	০৬ ডজন
০৫	বাথরুম ফেশনার (ওডুলিন)	২৪টি
০৬	জেট পাউডার (২২০ গ্রাম)	০৭ ডজন
০৭	এসি আই এ্যারোসল (৪৭৫ মিলি)	০৬ ডজন
০৮	ভিম পাউডার (৫০০ গ্রাম)	০৮ ডজন
০৯	লাক্স সাবান (১০০ গ্রাম)	০৫ ডজন
১০	লিকুইড হ্যান্ড ওয়াশ	০৭ ডজন
১১	হইল সাবান	২৪ টি
১২	পেন্সিল ব্যাটারী (সানলাইট)	২০০ টি
১৩	তোয়ালে (বড়) (২৯'x৫৫) উন্নত মানের	১২ টি
১৪	তোয়ালে ছোট(১৫'x২৯)	১২ টি
১৫	গামছা (২৩'x৫৬) গাড়ীর জন্য	১২ টি
১৬	বুল ব্যাডু (উন্নত মানের)	২৪ টি
১৭	ফুলের ব্যাডু (উন্নত মানের)	২৪ টি
১৮	মাজনী (স্টিলের তার) (উন্নত মানের)	০৪ ডজন
১৯	ভিক্সল (টয়লেট ক্লিনার হোয়াইট ৯০০ এম এল)	২৪ টি
২০	তালা (বড়) Mobaj premium 8 Levers	০৬ টি
২১	তালা (ছোট)	০৬ টি
২২	হারপিক	০৬ ডজন
২৩	শলার ব্যাডু (বড়)	২৪ টি
২৪	ন্যাপথলিন (প্যাকেট ৫০০ গ্রাম)	২৪ প্যাকেট
২৫	কমোড ব্রাশ (গোল)	১২ টি

অপর পৃষ্ঠায় সদয় দ্রষ্টব্য।

এমতাবস্থায়, প্রকৃত ব্যবসায়ী/সরবাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তে অফিশিয়াল প্যাডে কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে। আগামী ১৮/০৫/২০২২ তারিখ বেলা ০২.০০ ঘটিকার মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর, ১৪৫, নিউ বেইলী রোডস্থ, জাতীয় মহিলা সংস্থা প্রধান কার্যালয় ভবনের ৫১০ নং রুমের সম্মুখে রক্ষিত বক্সে টেন্ডার দাখিল করতে হবে। ঐ দিন বেলা ০৩.০০ ঘটিকায় দরপত্র খোলা এবং মূল্যায়ন করা হবে।

শর্তাবলীঃ

- ১। প্রতিটি আইটেমের দর অংকে উল্লেখ করতে হবে এবং আয়কর ও ভ্যাট যোগ করে সর্বমোট দর কথায় ও অংকে উল্লেখ করতে হবে।
- ২। দরপত্রে অবশ্যই দরপত্র দাখিলকারীর স্বাক্ষরসহ পূর্ণ নাম ও পূর্ণ ঠিকানা থাকতে হবে।
- ৩। দরপত্রের সাথে প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, টিন ও ভ্যাট সার্টিফিকেটের কপি দাখিল করতে হবে।
- ৪। আয়কর ও ভ্যাট সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান বহন করবে।
- ৫। খামের উপর ‘কোটেশন’ শব্দটি এবং প্রাপক ও প্রেরকের নাম পূর্ণ ঠিকানা লিখতে হবে।
- ৬। মালামালের একক/মোট মূল্যের উপর কাটাকাটি বা ওভার রাইটিং করা যাবে না।
- ৭। দরপত্র আহবানকারী কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে দরপত্র গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- ৮। কার্যাদেশ প্রাপ্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে মালামালসমূহ জাতীয় মহিলা সংস্থার প্রধান কার্যালয়, ১৪৫ নিউ বেইলী রোড, ঢাকা সরবরাহ করতে হবে। সরবরাহকৃত মালামালে ক্রটি/বিচ্যুতি পরিলক্ষিত হলে তা ফেরত প্রদান পূর্বক সংস্থার চাহিদা অনুযায়ী মালামাল সরবরাহ করতে হবে।


(তাহসিনা বেগম)

উপ-পরিচালক (উপ-সচিব)
জাতীয় মহিলা সংস্থা
ফোন: ০২২২২২২১৬৫৮।

বিতরণঃ

- ১। বাংলাদেশ সচিবালয়ের ১নং গেটের নোটিশবোর্ড।
- ২। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়ের নোটিশ বোর্ড, মশিবিম, সেগুন বাগিচা।
- ৩। জাতীয় মহিলা সংস্থার প্রধান কার্যালয়ের নোটিশ বোর্ড, ওয়েবসাইট।
- ৪। প্রকল্প অফিস সমূহের নোটিশ বোর্ড, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৫। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর নোটিশ বোর্ড।
- ৬। প্রেসক্লাবের নোটিশ বোর্ড।